

Приложение 1 к приказу
Комитета по молодежной
политике Курганской
области
От 31 октября 2025 г. № 98
«О проведении областного
конкурсного отбора на
предоставление грантов
среди студентов, граждан
старше 50 лет, людей с
ограниченными
возможностями здоровья,
реализующих проекты в
сфере добровольчества
(волонтерства) в 2025 году»

**Положение об областном конкурсном отборе на предоставление грантов
среди студентов, граждан старше 50 лет, людей с ограниченными
возможностями здоровья, реализующих проекты в сфере
добровольчества (волонтерства)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, критерии оценки, порядок проведения и подведения итогов областного конкурсном отбора на предоставление грантов среди студентов, граждан старше 50 лет, людей с ограниченными возможностями здоровья, реализующих проекты в сфере развития добровольчества (волонтерства) (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях реализации государственной программы Курганской области «Патриотическое воспитание граждан, допризывная подготовка молодежи и развитие добровольчества (волонтерства)», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 439.

1.3. Конкурс направлен на выявление лучших добровольческих (волонтерских) практик.

1.4. Конкурс носит публичный характер и проводится на принципах гласности, доступности и равноправия его участников.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях поддержки лучших инициатив в сфере добровольчества (волонтерства).

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление лучших волонтерских практик;
- стимулирование и вовлечение граждан в добровольческую деятельность;
- поддержка инициативных и талантливых граждан, чья деятельность направлена на развитие гражданского общества.

3. Учредитель и организатор Конкурса

3.1. Учредителем и организатором Конкурса является Комитет по молодежной политике Курганской области.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются команды в составе не менее 3 человек (далее - Участники). Руководителями проектов (авторами идеи) являются граждане Российской Федерации в возрасте от 16 лет и старше, в том числе, имеющие ограниченные возможности здоровья, которые:

- постоянно (или временно) проживают на территории Курганской области;
- обучаются на очной основе в высших образовательных организациях, а также профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Курганской области;
- занимаются общественной деятельностью самостоятельно или в составе молодежных организаций (или волонтерских отрядов), в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- представляют идею или находящийся в стадии реализации в 2026 году проект в сфере развития добровольчества (волонтерства), в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Категории Участников: руководители проектов и участники команды.

Требования, предъявляемые к руководителям проектов:

- руководители проектов в возрасте от 16 лет, учащиеся профессиональных образовательных организаций и студенты высших учебных заведений (номинация «Лучший студенческий волонтерский проект»);
- руководители проектов в возрасте от 50 лет и старше (номинация «Лучший «серебряный» волонтерский проект»);
- руководители проектов в возрасте от 16 лет, чьи проекты направлены на поддержку, социализацию, адаптацию людей с ограниченными возможностями здоровья (номинация «Лучший инклюзивный волонтерский проект»).

Возраст участников команд должен быть от 16 лет, требования к состоянию здоровья по отношению к ним не предъявляются.

4.3. Участие в Конкурсе является бесплатным и добровольным.

5. География и срок проведения Конкурса

5. Конкурс проводится на территории Курганской области в период с 1 ноября по 5 декабря 2025 года:

1 этап - заявочный: в период со 1 ноября по 21 ноября 2025 года включительно (до 23:59 по местному времени) – подача заявок на Конкурс;

2 этап – техническая экспертиза: с 22 по 25 ноября 2025 года (– проверка Организатором поступивших заявок на соответствие требованиям порядка подачи заявок Конкурса и общим требованиям к заявкам на участие в Конкурсе, предусмотренным настоящим Положением;

3 этап – оценка проектов: в период с 25 ноября по 28 ноября 2025 года (включительно) – заочный этап оценки заявок, подведение итогов Конкурса экспертной комиссией;

4 этап – объявление победителей Конкурса: в период с 28 ноября по 2 декабря 2025 года (включительно).

5 этап – награждение победителей Конкурса в рамках Областного форума #ЯВолонтер 5 декабря 2025 года.

6. Условия участия в Конкурсе

6.1 Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения (приложение 1), предоставляются Участником Организатору по электронному адресу pershina_al@kurganobl.ru с указанием темы «На Конкурс _____(ФИО руководителя проекта)» в срок до 21 ноября 2025 года (до 23.59 по местному времени).

6.2. К заявке прилагается заполненный паспорт проекта, подготовленный в соответствии с требованиями настоящего Положения (приложение 2) в формате doc. или docx., подписанное согласие на обработку персональных данных (приложение 4) в формате pdf.

6.3. Наличие в документах заявок описок, опечаток, орфографических ошибок не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

6.4. Один руководитель проекта может представить не более одного проекта на Конкурс.

6.5. Проекты, представляемые на Конкурс, не могут быть направлены на:

- содействие мероприятиям, проводимым на коммерческой основе;
- осуществление деятельности в коммерческих интересах физических и юридических лиц;

- поддержку политических партий и проведение политических кампаний.

6.6. Права авторов проектов – руководителей проектов соблюдаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. По усмотрению Организатора конкурсные материалы могут быть использованы в средствах массовой информации или методических материалах в целях тиражирования положительного опыта в сфере

добровольчества (волонтерства).

6.8. Организатор Конкурса оставляет за собой право затребовать у Участника дополнительные документы в случае необходимости.

6.9. Заявки, поданные позже срока подачи заявок, указанного в 6.1. настоящего Положения, и не соответствующие общим требованиям к заявкам Конкурса настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускаются.

6.10. Поступившие заявки и паспорта проектов формируются в конкурсные материалы. Организатор осуществляет первичное рассмотрение всех поступивших заявок на соответствие требованиям порядка подачи заявок, предусмотренных настоящим Положением (техническую экспертизу), и оставляет за собой право не рассматривать заявки, не отвечающие условиям: сроки подачи заявки, полнота заполнения форм и соответствие требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса.

6.11. Документы, предоставленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится в трех номинациях: лучший студенческий волонтерский проект, лучший «серебряный» волонтерский проект, лучший инклюзивный волонтерский проект.

7.2. Формат проведения Конкурса: дистанционный/ заочный.

7.3. Структура проведения Конкурса:

7.3.1. Подача заявки на участие в Конкурсе: до 21 ноября 2025 года (включительно) необходимо предоставить Организаторам заявку и паспорт проекта согласно Положению.

7.3.2. В срок до 25 ноября 2025 года Организатор осуществляет первичное рассмотрение заявок на участие в Конкурсе на соответствие формальным требованиям настоящего Положения (техническую экспертизу).

7.3.3. С 25 по 28 ноября 2025 года (включительно) проходит заочный этап оценки заявок Конкурса Экспертным советом.

В рамках заочной оценки проектов, представленных на Конкурс, будут оцениваться следующие стороны проекта:

- актуальность – социально - экономическое значение проекта, ориентация на целевую аудиторию и решение ее социальных проблем;

- креативность - уникальность проекта, наличие технологических или социальных инноваций на заявленной территории и/или с заявленной целевой группой;

- универсальность - возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие муниципальные образования региона;

- масштабность - количество людей, вовлеченных в мероприятия относительно территории, на которой реализуется проект;

- информационная открытость - публичность, продвижение информации о проекте в сети Интернет;

- опыт и компетенции команды проекта – соответствие уровня компетенции членов команды проекта возможности успешной реализации проекта;

- эффективность – возможность достижения измеримых результатов в соответствии с затраченными ресурсами (общий бюджет на развитие проекта);

- оптимальность финансирования - соответствие бюджета эффекту от реализации проекта, рациональное использование ресурсов;

- перспектива развития и потенциал проекта – описание механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением результатов;

Оценивание проводится по 10-тибальной шкале по каждому из критериев с шагом в 1 балл.

Градация оценок:

9-10 баллов - образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»;

7-8 баллов - высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»;

4-6 баллов - средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»;

1-3 балла - низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно».

8. Экспертный совет Конкурса

8.1. Для проведения Конкурса Организатором формируется и утверждается Экспертный совет, в который могут входить представители органов исполнительной и законодательной власти Курганской области, муниципальных образований, некоммерческих и общественных организаций, средств массовой информации, государственных и муниципальных учреждений.

8.2. Экспертный совет Конкурса:

- проводит экспертизу представленных на Конкурс материалов, выносит экспертные заключения и рекомендации по итогам Конкурса на основании рейтинга участников;

- принимает решение о предоставлении поддержки волонтерских проектов.

9. Подведение итогов Конкурса, отчетность и меры ответственности

9.1. Победителями признаются 3 проекта (по одному в каждой номинации), получивших наибольшую сумму баллов. В случае равного количества баллов у нескольких конкурсантов победитель определяется большинством голосов членов Экспертного совета (составляющим не менее чем 2/3 от числа членов Экспертного совета), путем открытого голосования. Общий грантовый фонд составляет 150 тысяч рублей.

9.2. Каждому победителю присуждается командный приз в сумме, указанной в паспорте проекта, но не более 50 000 рублей.

9.3. Победитель имеет право отказаться от получения командного приза в течении 5 (пяти) рабочих дней после объявления результатов Конкурса, направив письменное уведомление Организатору.

9.4. В случае не присуждения одного из мест или высвобождению части денежной суммы от общего фонда командных призов по решению Экспертного совета могут быть определены дополнительные проекты, которые получат командные призы в объеме, утвержденном решением Экспертного совета.

9.5. По итогам проведения Конкурса с победителями заключается Соглашение о сотрудничестве по реализации проекта в 2026 году, в рамках которого предусматривается оказание Организатором Конкурса организационной, информационной и методической поддержки (приложение 3).

9.6. Решением Экспертного совета отдельные проекты, не победившие в Конкурсе, могут быть рекомендованы представителям органов власти или бизнеса для поддержки. Информация о социальных инициативах, признанных решением Экспертного совета значимыми, результативными и оригинальными, будет размещена на информационно-образовательном портале Комитета по молодежной политике Курганской области kmp.kurganobl.ru и в иных средствах массовой информации.

9.7. Итоги работы Экспертного совета оформляются протоколом, который утверждается приказом Комитета по молодежной политике Курганской области.

9.8. Решения экспертного совета Конкурса не подлежат публичным обсуждениям и изменениям, являются окончательными, не подлежат обжалованию.

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию государственной программы Курганской области «Патриотическое воспитание граждан, допризывная подготовка молодежи и развитие добровольчества (волонтерства)», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 439.

**Заявка
на участие в областном конкурсном отборе на предоставление грантов
среди студентов, граждан старше 50 лет, людей с ограниченными
возможностями здоровья, реализующих проекты в сфере
добровольчества (волонтерства)**

1.	Наименование проекта	
2.	Номинация проекта	
3.	Ф.И.О. руководителя проекта	
4.	Дата рождения руководителя проекта	
5.	Место регистрации руководителя проекта	
6.	Место проживания руководителя проекта	
7.	Место работы (учебы) руководителя проекта	
8.	Должность руководителя проекта	
9.	Телефон руководителя проекта	
10.	Мобильный телефон руководителя проекта	
11.	Адрес электронной почты руководителя проекта	
12.	Ф.И.О. членов команды (<i>указываются не менее 2 основных членов команды</i>)	
13.	География реализации проекта	
14.	Сроки реализации проекта	
15.	Объем запрашиваемый денежных средств на реализацию проекта, рублей	

Прошу Вас организовать рассмотрение настоящей заявки в рамках областного конкурсного отбора на предоставление грантов среди студентов, граждан старше 50 лет, людей с ограниченными возможностями здоровья, реализующих проекты в сфере добровольчества (волонтерства). С условиями и требованиями областного конкурсного отбора ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую и даю согласие на обработку персональных данных.

Приложение к заявке: на ____ л. в 1 экз.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Паспорт проекта, участвующего в областном конкурсном отборе на предоставление грантов среди студентов, граждан старше 50 лет, людей с ограниченными возможностями здоровья, реализующих проекты в сфере добровольчества (волонтерства)

Название проекта		
1. Краткая аннотация <i>(не более 0,3 страницы)</i>		
2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект <i>(не более 0,5 страницы)</i>		
3. Основные целевые группы, на которые направлен проект, количества человек		
4. Цель и задачи проекта		
5. Календарный план реализации проекта (этапы): <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i>		
№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)
1.		
2.		
3.		
4.		
6. Ожидаемые результаты <i>(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершении и в долгосрочной перспективе)</i>		
Количественные показатели - количество участников; - количество мероприятий; - количество постов; - количество просмотров		

Социальный эффект <i>(какие позитивные изменения произойдут у целевой аудитории, в обществе в целом после реализации проекта)</i>				
7. Резюме основных исполнителей проекта <i>(описать функциональные обязанности руководителя и членов команды проекта, подтвердить их компетентность. Указываются не менее 2 основных членов команды)</i>				
Руководитель проекта				
Член команды 1				
Член команды 2				
8. План информационного освещения проекта <i>(укажите наименование медийных мероприятий, а также спланируйте работу по продвижению проекта в социальных сетях)</i>				
Мероприятие				Срок
9. Информация о партнерах и организациях, участвующих в финансировании проекта <i>(укажите наименование организаций, участвующих в финансировании проекта, вид их поддержки)</i>				
10. Перспектива реализации проекта				
11. Детализированная смета расходов <i>(включаются только запрашиваемые средства, при этом подробно расписываются статьи расходов)</i>				
№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1.				
2.				
3.				

Руководитель проекта

подпись

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
на обработку персональных данных совершеннолетнего участника
мероприятий, конкурсов, проектов и программ

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе)

проживающий(ая) по
адресу: _____

(адрес субъекта)

в дальнейшем «Субъект», даю согласие Комитету по молодежной политике Курганской области (далее – Комитет), расположенному по адресу: 640002, г. Курган, ул. Гоголя 61, далее — «Оператор», на обработку персональных данных (см. п. 3) на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, своих персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу третьим лицам — Министерству образования и науки РФ, Федеральному агентству по делам молодёжи, Ассоциации волонтерских центров, Правительству Курганской области, Комитету по молодежной политике Курганской области, если это необходимо для осуществления переданных полномочий и в случаях, установленных нормативно-правовыми документами вышестоящих органов и законодательства. Субъект даёт разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что

произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации.

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях предоставления возможности участия в реализации мероприятий, проектов и программ, направленных на всестороннее развитие всех возрастных категорий граждан, а также для исполнения действующего законодательства в сфере образования, государственной молодежной политики, патриотического воспитания граждан. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и индивидуальном номере налогоплательщика; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства, контактных телефонах, адресе электронной почты и аккаунтах в социальных сетях; данные о личных достижениях; личная подпись.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

5. Настоящее согласие действует на протяжении 2 лет с момента подписания и хранится у Оператора. При поступлении Оператору письменного заявления Субъекта о прекращении действий данного согласия, персональные данные уничтожаются установленным способом в течение тридцати дней с даты поступления отзыва (в соответствии с п. 5 ст. 21 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

С Положением Комитета по молодежной политике Курганской области о защите персональных данных и порядком обработки персональных данных, ознакомлен(а).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
на обработку персональных данных родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего участника мероприятий, проектов и программ

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес субъекта)

в дальнейшем «Субъект», даю согласие Комитету по молодежной политике Курганской области (далее – Комитет), расположенному по адресу: 640002, г. Курган, ул. Гоголя 61, далее — «Оператор», на обработку персональных данных (см. п. 3)

(Ф.И.О. ребёнка)

основной документ, удостоверяющий личность

(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес проживания ребёнка)

Согласие дано на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, своих персональных данных, а также право на передачу третьим лицам — Министерству образования и науки РФ, Федеральному агентству по делам молодёжи, Ассоциации волонтерских центров, Правительству Курганской области, Комитету по молодежной политике Курганской области, если это необходимо для осуществления переданных полномочий и в случаях, установленных нормативно-правовыми документами вышестоящих органов и законодательства. Субъект даёт разрешение на безвозмездное использование

фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации ребенка.

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях предоставления возможности участия ребёнка в реализации мероприятий, проектов и программ, направленных на всестороннее развитие всех возрастных категорий граждан, а также для исполнения действующего законодательства в сфере образования, государственной молодёжной политики, патриотического воспитания граждан. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные свидетельства о рождении ребёнка (серия, номер, кем и когда выдано); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и индивидуальном номере налогоплательщика; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства, контактных телефонах, адресе электронной почты и аккаунтах в социальных сетях; данные о личных достижениях; личная подпись.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

5. Настоящее согласие действует на протяжении 2 лет с момента подписания и хранится у Оператора. При поступлении Оператору письменного заявления Субъекта о прекращении действий данного согласия, персональные данные уничтожаются установленным способом в течение тридцати дней с даты поступления отзыва (в соответствии с п. 5 ст. 21 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

С Положением Комитета по молодежной политике Курганской области о защите персональных данных и порядком обработки персональных данных, ознакомлен(а).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи