

Приложение 1 к приказу
Комитета по молодежной
политике Курганской области
от 11 ноября 2025 г. № 103
«О проведении Областного
конкурса профмастерства
специалистов сферы молод
ежной политики в 2025 году»

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Областного конкурса профмастерства
специалистов сферы молодежной политики 2025 года

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс профмастерства специалистов сферы молодежной политики (далее – Конкурс) направлен на выявление, развитие, поддержку, повышение профессионального мастерства, а также на повышение имиджа работников сферы молодежной политики Курганской области.

1.2. Организатором Конкурса является Комитет по молодежной политике Курганской области (далее – Организационный комитет).

1.3. Настоящее положение о Конкурсе определяет цель, задачи, порядок организации и проведения конкурса, категории участников, регламент проведения конкурсных испытаний, критерии их оценки, условия подведения итогов Конкурса в 2025 году.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- повышение статуса специалистов сферы молодежной политики Курганской области;
- развитие профессиональной компетентности специалистов сферы молодежной политики Курганской области и стимулирование их деятельности;
- содействие формированию кадрового резерва и повышение эффективности использования кадрового потенциала специалистов сферы молодежной политики Курганской области.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- совершенствование ресурсного обеспечения реализации молодежной политики Курганской области;
- повышение внимания органов власти всех уровней к вопросам реализации молодежной политики;
- выявление лучших руководителей и специалистов отрасли молодежной политики Курганской области;
- оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников отрасли молодежной политики;
- создание системы поддержки талантливых, квалифицированных специалистов по работе с молодежью;
- стимулирование разработки инновационных программ и проектов в сфере молодежной политики и их реализация;

- формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействие распространению лучших практик;
- создание условий для обмена опытом работы по вопросам реализации основных направлений молодежной политики.

3. Управление Конкурсом

3.1. Организационный комитет Конкурса:

- 1) согласует календарный план (программу) проведения всех этапов Конкурса;
- 2) направляет своих представителей в состав экспертного совета Конкурса;
- 3) формирует и утверждает календарный план (программу) проведения Конкурса;
- 4) осуществляет программное обеспечение очных и заочных этапов на стадии подготовки и проведения;
- 5) утверждает состав экспертного совета Конкурса, систему оценки регионального этапа Премии;
- 6) утверждает список участников Конкурса и список победителей очного этапа;
- 7) оставляет за собой право изменить сроки проведения Конкурса;
- 6) оставляет за собой право по согласованию с Экспертным советом внести изменение в номинации Конкурса.
- 7) проводит организационную подготовку Конкурса в соответствии с утвержденной программой проведения Конкурса;
- 8) осуществляет административное, техническое и организационное обеспечение Конкурса;
- 9) организует проведение церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками конкурса являются:

- специалисты органов исполнительной власти муниципальных образований Курганской области, реализующих молодежную политику;
- кураторы по работе с молодежью образовательной организации – руководители подразделений, педагоги-организаторы, специалисты по работе с молодежью;
- студенты направления подготовки «Организация работы с молодежью» ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет».

4.2. Участники Конкурса должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере молодежной политики не менее 1 месяца (кроме студентов).

4.3. Для участия в Конкурсе допускаются студенты 2-4 курсов бакалавриата и 1-2 курсов магистратуры очной формы обучения.

4.3. Участие в Конкурсе является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.

4.4. К участию в Конкурсе не допускаются победители Конкурса предыдущих лет.

5. Экспертный совет Конкурса

5.1. Для проведения оценки Конкурса создается экспертный совет Конкурса (далее – Экспертный совет).

5.2. Членами Экспертного совета могут быть представители Организационного комитета, научных организаций, общественных объединений, имеющие опыт работы со студенческой молодежью и общественное признание в профессиональной сфере деятельности.

5.3. Экспертный совет:

- 1) проводит экспертизу материалов, направляемых на Конкурс в соответствии с критериями оценки (Приложение № 1 к Положению);
- 2) вносит предложения по составу участников очного этапа Конкурса, в том числе участников в каждой номинации;
- 3) оценивает участие конкурсантов в мероприятиях заочного и очного этапов Конкурса и утверждает решение о победителях Конкурса;
- 4) вносит предложения в Организационный комитет по содержанию, порядку проведения и программе Конкурса на следующий период проведения Конкурса.

6. Этапы проведения Конкурса

6.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

- заочный этап Конкурса;
- очный этап Конкурса.

6.2. Заочный этап проводится с 12 ноября по 5 декабря 2025 года, в том числе прием конкурсных заявок – до 5 декабря 2025 года.

6.3. Заочный этап включает в себя:

- подачу заявки, дополненной материалами п. 8.2 и 8.3;
- выполнение конкурсных испытаний заочного этапа.

6.4. Заочный этап включает в себя следующие конкурсные испытания:

6.4.1. Имиджевый ролик о молодежной политике. Необходимо создать короткий видеоролик, который в современной и привлекательной форме расскажет молодежи о том, что такое молодежная политика, чем она может быть полезна лично для них.

Формат и технические требования:

- хронометраж: от 60 до 90 секунд;
- форматы видео: MP4, MOV, AVI;
- разрешение: не менее 1280x720 (HD);
- звук: чистый, без посторонних шумов, музыкальное сопровождение не должно заглушать речь (если она есть);
- использование материалов: Участник несет ответственность за соблюдение авторских прав. Рекомендуется использовать личные фото/видео, материалы стоков с бесплатной лицензией и оригинальный контент.

Видеоролик должен быть опубликован в социальной сети «ВКонтакте» на личной странице Участника.

6.4.2. Тестирование на проверку знаний участников Конкурса об основах молодежной политики.

6.5. Материалы заочного этапа рассматриваются Экспертным советом Конкурса. Участникам, успешно прошедшим заочный этап, направляются приглашения для участия в очном этапе не позднее 5 декабря 2025 года.

6.5. Участникам, успешно прошедшим заочный тур, направляются приглашения для участия в очном этапе.

6.6. Для участия в очном этапе Конкурса Экспертный совет отбирает не более 5 участников в каждой конкурсной номинации.

6.7. Очный этап проводится 16 декабря 2025 года. Место и время проведения очного этапа будет сообщено дополнительно.

6.8. Очный этап включает в себя:

6.8.1. Самопрезентацию (вступление, профессиональный опыт, достижения и результаты, компетенции и методы работы, личностные качества и ценности, текущие задачи и перспективы). Со структурой самопрезентации можно ознакомиться в Приложении № 2 к Положению.

- 6.8.2 Индивидуальные кейс-задания по направлениям молодежной политики.
- 6.8.3. Подведение итогов и награждение победителей, призеров и финалистов Конкурса.

7. Номинации Конкурса

7.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие конкурсные номинации:

- **Номинация 1:** «Профессионал года»;
- **Номинация 2:** «Наставник молодежи»;
- **Номинация 3:** «Старт в профессию».

7.2. В случае, если для участия в номинации подано менее 3 заявок, номинация снимается с конкурса.

8. Условия участия в Конкурсе и порядок предоставления документов.

8.1. Для участия в заочном этапе Конкурса участникам необходимо в срок до 5 декабря 2025 года заполнить форму регистрации **по ссылке: <https://click.ru/3QFfEf>**

8.2. При заполнении формы регистрации необходимо прикрепить ссылку на опубликованный имиджевый ролик о молодежной политике и пройти тестирование на знание основ молодежной политики. Заявки без видеороликов снимаются с Конкурса.

8.3. Участникам необходимо загрузить следующие документы на облачное хранилище Облако Mail.ru или Яндекс.Диск:

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3 к Положению);
- скан-копию паспорта;
- справка с места работы/ учебы;
- фотографию в профиль;
- фотографии, отражающие профессиональную деятельность (не более 10 штук);
- удостоверения о повышении квалификации в сфере молодежной политики (для участников 1 и 2 номинации).

8.4. На очном этапе Конкурса личное присутствие конкурсанта обязательно.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. По итогам участия в очном этапе Конкурса определяется победитель (участник, занявший первое место) и призеры (участники, занявшие вторые и третьи места).

9.2. Победителям в каждой номинации устанавливается денежный приз в размере 15 тысяч рублей, диплом победителя и наградная стела.

9.3. Участники Конкурса, занявшие призовые места, награждаются дипломами призеров и наградными стелами и памятными призами.

9.4. Финалисты Конкурса, не ставшие призерами и победителями Конкурса, награждаются дипломами финалистов и памятными призами.

9.5. Участники, не прошедшие в очный этап Конкурса, награждаются сертификатами участника.

9.6. Финансирование расходов на награждение осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования детей и молодежи» государственной программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438.

10. Контактная информация

10.1. Организационный комитет в Курганской области:

Адрес: город Курган, ул. Гоголя 61, каб. № 8.

Телефон: 8(3522)42-92-42 (Спиридонов Антон Сергеевич, заместитель председателя Комитета по молодежной политике Курганской области).

Электронная почта: Kmp@kurganobl.ru.

Сообщество в социальной сети «ВКонтакте» - vk.com/kmp_ko и vk.com/prospekt45.

Приложение № 1 к Положению о
проведении Областного конкурса
профмастерства специалистов сферы
молодежной политики в 2025 году

КРИТЕРИИ
оценки конкурсных испытаний
Областного конкурса профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной политики

№	Наименование критерия	Баллы
Заочный этап		
1.	Имиджевый ролик о молодежной политике. <i>Продолжительность не менее 60 сек. и не более 90 сек.</i> Критерии: 1. Соответствие теме и глубина раскрытия (Понятно ли из ролика, что такое молодежная политика? Раскрыта ли ее практическая польза и ценность для молодого человека?) – до 5 баллов. 2. Креативность и оригинальность идеи (Уникальность сценария, нестандартный подход, использование метафор, запоминающийся образ. Избегание клише и шаблонов.) – до 5 баллов. 3. Техническое качество и визуальный ряд (Качество съемки, монтажа, цветокоррекции. Эстетика картинки, динамика кадра. Чистота звука.) – до 5 баллов. 4. Эмоциональное воздействие и работа с аудиторией (Вызывает ли ролик интерес? Хочется ли поделиться им? Мотивирует ли он узнать больше или принять участие? Насколько язык и стиль ролика понятен и близок молодежи) – до 5 баллов. 5. Лаконичность и структура (Уложился ли участник в регламент? Насколько четко и логично выстроен сюжет? Есть ли яркая кульминация и запоминающийся финал?) – до 5 баллов.	25
2.	Тестирование на проверку знаний участников Конкурса об основах молодежной политики. 1. Продолжительность испытания до 20 мин. Задание включает в себя 20 вопросов о нормативно-правовом регулировании сферы молодежной политики в Российской Федерации и Курганской области, психологических особенностях молодежной аудитории, основных понятий о социальном проектировании. 2. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл	20
Очный этап		
3.	Самопрезентация <i>Продолжительность презентации до 5 мин.</i> Критерии: 1. Содержательность и глубина (Наличие четкой профессиональной позиции, личного кредо. Глубина раскрытия темы, убедительность аргументов. Соответствие выступления теме конкурса и номинации.) – до 5 баллов. 2. Ораторское мастерство и коммуникации (Грамотность, дикция, темп. Умение удерживать внимание аудитории, устанавливать	30

	зрительный контакт, работать с паузами. Эмоциональность и энергетика.) – до 5 баллов. 3. Креативность и оригинальность (Уникальность формы и подачи. Нестандартный подход к раскрытию темы. Использование художественных образов, метафор. Творческая смелость.) – до 5 баллов. 4. Целостность и композиция (Логичная структура выступления. Соблюдение регламента. Гармоничное сочетание всех элементов - речь, слайды, реквизит). – до 5 баллов 5. Личностные качества и имидж (Внешний вид. Уверенность, харизма, открытость, искренность. Впечатление, которое участник оставляет о себе как о профессионале и человеке.) – до 5 баллов. 6. Использование технических средств (Качество и уместность презентации/видеоряда. Их органичное включение в выступление, а не доминирование над ним.) – до 5 баллов	
4.	Индивидуальные кейс-задания по направлениям молодежной политики Продолжительность презентации решения до 3 мин. Критерии: 1. Анализ ситуации (глубина анализа исходной информации, четкость определения ключевых проблем) – до 5 баллов; 2. Креативность и инновационность решений (оригинальность предложенных решений или подходов, способность предлагать нестандартные и эффективные решения) – до 5 баллов; 3. Структурированность и логичность аргументации (логическая последовательность изложения мыслей, ясность и структурированность представления решений) – до 5 баллов; 4. Реалистичность предложений (оценка осуществимости предложенных решений, учет возможных рисков и последствий) – до 5 баллов.	20

СТРУКТУРА
конкурсного испытания «Самопрезентация»
Областного конкурса профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной политики

Время выступления до 5 минут.

№	Наименование
1	Вступление 1. Представьтесь (ФИО, должность, организация). 2. Коротко о пути в профессию — как пришли в сферу, что мотивирует. 3. Сформулируйте миссию — в чём видите свою главную задачу в работе с молодёжью.
2	Профессиональный опыт 1. Масштаб деятельности (количество участников проектов, охват аудитории, география). 2. Основные направления работы (например: профориентация, волонтерство, патриотическое воспитание, креативные индустрии). 3. Формат мероприятий, с которыми работаете (форумы, тренинги, конкурсы, лагеря, онлайн-проекты).
3	Достижения и результаты 1. Конкретные проекты — названия, цели, ваши функции, итоги. 2. Количественные показатели (например: «организовано 15 мероприятий, вовлечено 500+ участников»). 3. Качественные изменения (например: «создана постоянная команда волонтеров», «запущен клуб молодых предпринимателей»). 4. Награды и признания (грамоты, гранты, отзывы).
4	Компетенции и методы работы 1. Профессиональные навыки (проектирование, фасилитация, SMM, грантрайтинг, медиация и т. п.). 2. Подходы к работе (например: геймификация, дизайн-мышление, партисипаторные практики). 3. Инструменты (платформы, методики, технологии, которые используете).
5	Личностные качества и ценности 1. Ключевые черты, важные для профессии (эмпатия, гибкость, организаторские способности, креативность).
6	Текущие задачи и перспективы 1. Актуальные проекты, над которыми работаете. 2. Планы на ближайший год (новые инициативы, масштабирование успешных практик). 3. Видение развития сферы — что хотите изменить/улучшить.
7	Заключение

Приложение № 3 к Положению о
проведении Областного конкурса
профмастерства специалистов сферы
молодежной политики в 2025 году

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
на обработку персональных данных совершеннолетнего участника мероприятий,
конкурсов, проектов и программ

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий(ая) по
адресу: _____
(адрес субъекта)

в дальнейшем «Субъект», даю согласие Комитету по молодежной политике Курганской области (далее – Комитет), расположенному по адресу: 640002, г. Курган, ул. Гоголя 61, далее — «Оператор», на обработку персональных данных (см. п. 3) на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, своих персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу третьим лицам — Министерству образования и науки РФ, Федеральному агентству по делам молодёжи, Ассоциации волонтерских центров, Правительству Курганской области, Комитету по молодежной политике Курганской области, если это необходимо для осуществления переданных полномочий и в случаях, установленных нормативно-правовыми документами вышестоящих органов и законодательства. Субъект даёт разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации.

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях предоставления возможности участия в реализации мероприятий, проектов и программ, направленных на всестороннее развитие всех возрастных категорий граждан, а также для исполнения действующего законодательства в сфере образования, государственной молодёжной политики, патриотического воспитания граждан. Оператор может раскрыть

правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и индивидуальном номере налогоплательщика; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства, контактных телефонах, адресе электронной почты и аккаунтах в социальных сетях; данные о личных достижениях; личная подпись.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

5. Настоящее согласие действует на протяжении 2 лет с момента подписания и хранится у Оператора. При поступлении Оператору письменного заявления Субъекта о прекращении действий данного согласия, персональные данные уничтожаются установленным способом в течение тридцати дней с даты поступления отзыва (в соответствии с п. 5 ст. 21 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

С Положением Комитета по молодежной политике Курганской области о защите персональных данных и порядке обработки персональных данных, ознакомлен(а).

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи